

Nr. 1852/31.05.2023

**PLAN PROBĂ DE INTERVIU
LA CONCURSUL ORGANIZAT PENTRU OCUPAREA A 0,5 NORMĂ POST VACANT DE
SECRETAR**

1.	Data și ora desfășurării probei interviu	07.06.2023, ora 12,00
2.	Locul desfășurării probei interviu	Liceul Teologic Baptist Reșița
3.	Conținutul probei interviu	În cadrul interviului vor fi testate abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților, bazate pe următoarele criterii de evaluare: 1. Abilitățile și cunoștințele impuse de funcție (claritate, fluență, coerență, capacitate de relaționare, expresivitate, argumentare, structurare) 2. Capacitatea de analiză și sinteză (capacitatea de a interpreta un volum mare de informații, identificarea și valorificarea elementelor comune, selectarea aspectelor esențiale pentru domeniul analizat) 3. Motivația candidatului (conștientizarea atributelor și limitelor personale, resurselor, inițiativa) 4. Comportamentul în situații de criză (strategii de a face față problemelor) 5. Inițiativă și creativitate 6. Capacitatea de a lua decizii și de a evalua impactul acestora 7. Exercițarea controlului decizional 8. Capacitatea managerială 9. Atitudine (limbaj nonverbal)
4.	Total maxim punctaj	100 puncte
5.	Promovarea probei interviu	Obținerea a minim 70 de puncte
6.	Modalitatea de comunicare a planului probei interviu	Prin afișare la sediul unității și pe site-ul liceului în data de 31.05.2023
7.	Modalitatea de comunicare a rezultatelor obținute de candidați la probă	Prin afișare la sediul unității și pe site-ul liceului în data de 07.06.2023, ora 14,00
8.	Reguli procedurale	Întrebările la proba interviu se stabilesc de către comisie, în funcție de criteriile prezentate mai sus. Fiecare membru al comisiei poate adresa întrebări candidatului. Întrebările și răspunsurile la interviu se înregistrează și/sau se consemnează în scris de către candidat și secretarul comisiei, în anexa la raportul final al probei interviu și se semnează de către membrii comisiei și de către candidat.

Președintele comisiei de concurs,
VIRĂDU Adriana Cristina

